



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ)

УПРАВЛЕНИЕ МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ
ПО ЦЕНТРАЛЬНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ

ул. Академика Королева, д. 21, стр. 1, Москва, 127427

<http://www.mincult-cfo.ru>

E-mail: UpravlenieCFO@mincult-cfo.ru

Тел. 592-21-01

№ 1339/13 от « 30 » 10 2013 г.

на № _____ от _____

Директору ГБУК «Брянская
областная научная универсальная
библиотека им. Ф.И. Тютчева»

С.С. ДЕДЮЛЕ

241050, Брянская обл., г. Брянск,
Пл. Карла Маркса, д. 5

E-mail: vice@scilib.debryansk.ru

Сопроводительное письмо

Уважаемая Светлана Степановна!

С 01.10.2013 г. по 25.10.2013 г. Управлением Минкультуры России по Центральному федеральному округу в отношении Государственного бюджетного учреждения культуры «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева» была проведена плановая выездная проверка соблюдения законодательства в сфере библиотечного дела.

Направляем материалы проверки.

Приложение: акт проверки от 28.10.2013 г. № 72 (3 л.) с приложениями (16 л.) всего на 19 л. в 1 экз.

Руководитель

С.Е. Богатырев



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ)

УПРАВЛЕНИЕ МИНКУЛЬТУРЫ РОССИИ ПО ЦЕНТРАЛЬНОМУ ФЕДЕРАЛЬНОМУ ОКРУГУ

"28" октября 2013 г.

№ 72

г. Брянск,
пл. К. Маркса, д. 5
(место составления)

14ч. 00 мин.
(время составления)

АКТ ПРОВЕРКИ

Управлением Минкультуры России по Центральному федеральному округу
юридического лица

По адресу: г. Брянск, пл. К. Маркса, д. 5

На основании: распоряжения руководителя Управления Минкультуры России по Центральному федеральному округу от 11.09.2013 г. № 134-нд С.Е. Богатырева

была проведена плановая выездная проверка в отношении:

Государственное бюджетное учреждение культуры «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева» (ИНН 3201004699, ОГРН 325701001)

Дата и время проведения проверки: с 01.10.2013 г. по 28.10.2013 г.

Общая продолжительность проверки: 20/160
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управлением Минкультуры России по Центральному федеральному округу.

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

Дедюля С.С. - директор Государственного бюджетного учреждения культуры «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева»

17.09.2013 г. 15.00 ч.

(фамилия, инициалы, дата, время, подпись, печать)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется

Лица, проводившие проверку:

Максименко Людмила Викторовна, консультант сохранения и контроля за вывозом и ввозом культурных ценностей Управления Минкультуры России по Центральному федеральному округу (председатель комиссии);

Маркова Дарья Юрьевна, ведущий специалист-эксперт отдела сохранения и контроля за вывозом и ввозом культурных ценностей Управления Минкультуры России по Центральному федеральному округу (член комиссии).

При проведении проверки присутствовали:

Дедюля Светлана Степановна - директор Государственного бюджетного учреждения культуры «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева»;

Кукатова Галина Ивановна – заместитель директора по библиотечной работе Государственного бюджетного учреждения культуры «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева»;

Мурашкина Светлана Валерьевна – главный хранитель фондов Государственного бюджетного учреждения культуры «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева».

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлены

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): не выявлены

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):



подпись проверяющего



подпись уполномоченного представителя юридического лица

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):



подпись проверяющего



подпись уполномоченного представителя юридического лица

Прилагаемые к акту документы:

1. Справка о распределении площадей на 1 л. в 1 экз.;
2. Кадровая обеспеченность учётно-хранительской деятельности на 1 л. в 1 экз.;
3. Сведения о проведенных мероприятиях по контролю и выявленных нарушениях на 14 л. в 1 экз.

Итого: 3 приложения на 16 л. в 1 экз.

Подписи лиц, проводивших проверку:

<i>Инициалы, фамилия</i>	<i>Подпись</i>
Л.В. Максименко	
Д.Ю. Маркова	

С актом проверки ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:

Директор ГБУК
«Брянская областная
научная универсальная
библиотека
им. Ф.И. Тютчева»


(Подпись, печать)

Дедюля С.С.

28.10.2013 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку

к акту проверки от 28.10.2013 г. № 72
 Управления Минкультуры России
 по Центральному федеральному округу
 (наименование территориального органа)

Сведения о проведенных мероприятиях по контролю и выявленных нарушениях

1. Сведения об объекте проверки

1.1	Полное наименование учреждения (организации) с указанием организационно-правовой формы	Государственное бюджетное учреждение культуры «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева»
1.2	Краткое наименование (в соответствии с Уставом)	ГБУК «Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева»
1.3	<i>Адрес местонахождения</i>	
1.3.1	Адрес	г. Брянск, пл. К. Маркса, д. 5
1.3.2.	Телефон, факс	8 (4832) 66-36-50
1.3.3	Электронная почта	vice@scilib.debryansk.ru
1.3.4	Официальный сайт	http://www.scilib.debryansk.ru/
1.3.5	ИНН	3201004699
1.3.6	КПП	325701001
1.4	<i>Руководитель</i>	
1.4.1	Наименование должности	Директор
1.4.2	Фамилия, имя, отчество	Дедюля Светлана Степановна
1.4.3	Телефон, факс	8 (4832) 66-36-50
1.5	<i>Учредитель</i>	
1.5.1	Правовой статус	Исполнительный орган государственной власти

1.5.2.	Полное наименование в соответствии с Уставом (Положением)	Департамент культуры Брянской области
1.6	<i>Адрес местонахождения учредителя</i>	
1.6.1	Адрес	г. Брянск, ул. Октябрьская, д. 34
1.6.2.	Телефон, факс	8(4832) 74-32-74
1.7	<i>Руководитель учредителя</i>	
1.7.1	Наименование должности	Директор
1.7.2.	Фамилия, имя, отчество	Сомова Наталья Александровна
1.7.3.	Телефон	8 (48336) 74-32-74
1.8	<i>Филиалы учреждения (организации)</i>	
1.8.1	Полное наименование	Филиалы отсутствуют
1.8.2	Адрес местонахождения	
1.9	<i>Адрес места проведения проверки</i>	
1.9.1	Адрес	г. Брянск, пл. К. Маркса, д. 5

2. Предъявлены основные документы и сведения по предмету проверки:

2.1	<i>Уставные документы, нормативные и иные документы</i>					
		<i>Дата утверждения</i>	<i>Номер</i>	<i>Кем выдан (утвержден)</i>	<i>Замечания по юридическому оформлению документа</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
2.1.1	Устав (Положение)	17.12.2010 г.		Управлением культуры Брянской области	Без замечаний	Согласован с Управлением имущественных отношений Брянской области 24.12.2010 г.
2.1.2	Сведения о государственной регистрации:	<i>Дата утверждения</i>	<i>Номер</i>	<i>Кем выдан (утвержден)</i>	<i>Замечания по юридическому оформлению документа</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица до	06.09.1996 г.	№ 1452	Администрации Брянской области	Без замечаний	Дата выдачи 08.04.98

	2002 г.					
	Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц	25.04.2013 г.	Серия 32 № 001927491	МИ ФНС № 10 по Брянской области	Без замечаний	За ГРН 2133256283610
	Свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту нахождения	10.01.2013 г.	Серия 32 № 001895092	ИФНС России по г. Брянску	Без замечаний	ОГРН 10333265008677 ИНН/ КПП 3201004699/ 325701001
2.1.3	Структура	01.07.2013 г.	Без номера	Директором ГБУК «Брянской областной научной универсальной библиотеки»	Без замечаний	Согласовано с Директором департамента культуры Брянской области
2.1.5	Штатное расписание					
2.1.6	Номенклатура дел	на 2012 г.	Без номера	Директором ГБУК «Брянской областной научной универсальной библиотеки»	Без замечаний	
2.1.7	Свидетельства о государственной регистрации права на объекты недвижимости	<i>Объект права</i>	<i>Вид права</i>	<i>Наименование органа, выдавшего документ</i>	<i>Вид документа, его дата и номер</i>	<i>Дополнительные сведения и замечания</i>
	- здание (помещения)	Здание Брянской областной научной библиотеки	Оперативное управление	УФС государственной регистрации, кадастра и	Свидетельство 32-АЖ № 267834 от 15.03.2013 г.	назначение: нежилое, 4-этажный (подземных этажей – 1), общ. Пл. 4 245, 6 кв.м, инв. № 492 С01, лит. А, адрес

		им. Ф.И. Тютчева		картографии по Брянской области		(местонахождение) объекта: обл. Брянская, г. Брянск, пл. Карла Маркса, д. 5
2.1.8	Охранные документы на памятник (если является таковым)	<i>Категория историко- культурного значения объекта культурного наследия (федерального, регионального, местного значения)</i>	<i>Наименование органа, выдавшего документ</i>	<i>Номер, дата выдачи охранного документа</i>	<i>Срок заключения</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
2.1.8.1		Регионального	-	-	-	Представлено уведомление, где указано, что здание, расположенное по адресу: г. Брянск, ул. К. Маркса, д. 5, отнесено к памятникам архитектуры регионального значения (Постановлением администрации Брянской области № 442 от 02.10.2003 г.
2.1.9	Выполнение рекомендаций предыдущих проверок	<i>Дата проверки</i>	<i>Кем проведена</i>	<i>Сведения о выполнении</i>	<i>Дополнительные сведения</i>	
		2007 г.	Российская национальная библиотека, Федеральный центр консервации библиотечных	Частично содержатся в Справке об устранении нарушений (дата составления и	В июле 2007 года Федеральным центром консервации библиотечных фондов Российской национальной библиотеки было проведено обследование состояния фондов и условий их хранения Брянской областной научной и универсальной библиотеки им. Ф.И. Тютчева. Были выявлены нарушения и даны рекомендации:	

			фондов	регистрация документа (отсутствуют)	<ul style="list-style-type: none"> - Провести обследование старых документов на наличие микроорганизмов. - Изолировать и провести дезинфекцию биоповреждённых документов. - Снизить уровень запылённости документов. - Оснастить окна защитными экранами от пыли. - Проводить проветривания в целях регулирования температурно-влажностного режима - Заменить лампы на лампы с пониженным содержанием УФ-лучей. 	
2.1.10	Государственное статистическое наблюдение за предшествующий год, проверка	Дата представления Формы № 6-НК	17.01.2013 г.		Дата представления паспорта архива	Представляется 1 р/5 лет
Выводы: Уставные документы, нормативные и иные документы представлены в полном объеме. Замечания по юридическому оформлению документов отсутствуют.						
2.2	Положения о структурных подразделениях, осуществляющих учётно-хранительскую, научно-методическую и редакционно-издательскую деятельность					
		Дата	Соблюдение требований по оформлению документа	Ознакомление ответственных лиц	Дополнительные сведения	
2.2.1	Положение о секторе редкого фонда	2011 г.	Соблюдаются	Ознакомлены		
2.2.2	Положение о научно-методическом отделе	24.01.2011 г.	Соблюдаются	Ознакомлены		
2.2.3	Положение о редакционно-издательском отделе	18.01.2011 г.	Соблюдаются	Ознакомлены		
Выводы: Положения о структурных подразделениях, осуществляющих учётно-хранительскую, научно-методическую и редакционно-издательскую деятельность, представлены в полном объеме. Замечания по оформлению документов отсутствуют.						
2.3.	Инструкции учреждения, регламентирующие учёт, хранение и использование					

КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ					
		<i>Дата</i>	<i>Соблюдение требований по оформлению документа</i>	<i>Ознакомление ответственных лиц</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
2.3.1	Порядок учёта библиотечного фонда Брянской областной научной библиотеки (Инструкция по учёту и хранению)	02.02.2005 г.	Соблюдается, Утверждён Директором	Ознакомлены	
2.3.2	Инструкция по сохранности фондов Брянской областной научной универсальной библиотеки им. Ф.И. Тютчева	11.01.2011 г.	Соблюдается	Ознакомлены	- Учёт и обработка изданий регламентируется «Инструкцией об учёте библиотечного фонда», утверждённой приказом Министерства культуры РФ № 590 от 02.12.1998 г. - Нормативные условия хранения документов, стабилизация, реставрация, изготовление копий обеспечиваются в соответствии с ГОСТ 7.28- 2002 «Консервация документов»
2.3.3	Инструкция по обработке редких и ценных книг	2010 г.	Соблюдается, Утверждена Директором	Ознакомлены	
2.3.4	Состав и структура фонда редкой книги	06.03.2010 г.	Соблюдается	Ознакомлены	
2.3.5	Инструкция по ключевому хозяйству	02.03.2009 г.	Соблюдается	Ознакомлены	
Выводы: Инструкции учреждения, регламентирующие учёт, хранение и использование библиотечного фонда (в том числе редкого фонда) представлены в полном объёме. Требования по оформлению документов соблюдаются.					
2.4	<i>Должностные инструкции сотрудников, осуществляющих учётно-хранительскую деятельность</i>				
2.4.1	Должностная инструкция главного хранителя фондов	25.07.2013 г.	Соблюдается, утверждена директором,	Ознакомлен	

согласована с
председателем
профкома

Выводы: Должностные инструкции сотрудников, осуществляющих учётно-хранительскую деятельность, представлены. Замечания отсутствуют.

3. Результаты обследования по существу проверки

3.1		<i>Материально-техническая база</i>				
3.1.1	Распределение библиотечных площадей в целом:	<i>Площадь фондохранилищ (кв.м)</i>	<i>Площадь читального зала (кв.м)</i>	<i>Площадь фондохранилищ в % к общей площади библиотеки</i>	<i>Дополнительные сведения</i>	
		1309	268	37,5 %		
3.1.1.1	Из них по хранилищам:	<i>Расположение (в отдельном здании, в части здания, в нескольких зданиях и помещениях)</i>	<i>Фонд (коллекция)</i>	<i>Площадь</i>	<i>Количество единиц</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
	1. Хранилище отдела основного книгохранения - в том числе сектор редкой книги	В части здания 835 кв.м. - в том числе сектор редкой книги 48 кв.м.	Фонд основного книгохранения Фонд сектора редкой книги	24 % 1,4 %	641 109, в т.ч. - журналов - 241 195 - газет – 15 717 13 150	
	2. Хранилище отдела читальных залов	В части здания 167 кв.м	Фонд отдела читальных залов	4,8 %	63 076	
	3. Хранилище отдела абонементов	В части здания 167 кв.м	Фонд отдела абонементов	4,8 %	80 419	
	4. Хранилище отдела	В части здания 26 кв.м	Фонд отдела литературы на	0,7 %	31 469	

	литературы на иностранных языках		иностраннных языках				
	5. Хранилище отдела патентной и технической литературы	В части здания 26 кв.м	Фонд отдела патентной и технической литературы		3,3 %	1 278 041 (в т.ч. патенты – 1 243 518), 34 523 - книги	
3.1.2	Обеспечение нормативных условий хранения	<i>Наличие специального фондового оборудования</i>	<i>Дата установки</i>		<i>Состояние оборудования</i>	<i>Соответствие нормативам</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
		В наличии металлические стеллажи, обработанные противопожарным составом	1940-е - 1950-е гг.		Удовлетворительно	Соответствует	
3.1.3	Температурно-влажностный режим	<i>Наличие приборов контроля климатических условий</i>	<i>Регулярность замеров</i>		<i>Формы поддержания температурно-влажностного режима</i>	<i>Ведение журналов контроля</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
		В наличии	Не регулярно		Система кондиционирования	Не ведётся	
3.1.4	Световой режим	<i>Тип освещения</i>	<i>Регулирование уровня освещенности</i>	<i>Оснащённость контрольно-измерительными приборами</i>	<i>Соответствие нормативам</i>	<i>Дополнительные сведения</i>	
		Искусственный, естественный	Не регулируется	В наличии люксметры	Соответствует		
3.1.5	Санитарно-гигиенический режим	<i>Периодичность проведения санитарных дней</i>	<i>Уровень запылённости</i>	<i>Очаги био-поражения</i>	<i>Меры борьбы с ними</i>	<i>Дополнительные сведения</i>	
		1 раз в месяц	Низкий	Отсутствует	Профилактика		
3.1.6	Реставрация книжных памятников	<i>Наличие мастерских (направлений) и в них</i>	<i>Наличие документов, фиксирующих реставрац.</i>	<i>Соответствие документации нормативным</i>	<i>Количество предметов, отреставр. силами</i>	<i>Количество предметов, отреставр. другими</i>	<i>Дополнительные сведения</i>

		<i>реставраторов</i>	<i>процесс</i>	<i>требованиям</i>	<i>учреждения</i>	<i>организациями</i>	
		Отсутствуют	В наличии только фотофиксация. Реставрационный паспорт отсутствует.	Не в полном объеме	Реставрационные мастерские и штатные реставраторы в библиотеке отсутствуют	1 предмет	

Выводы: Материально-техническая база в целом обеспечена в соответствии с нормативными требованиями.

3.2	Учет и регистрация документов Национального библиотечного фонда					
3.2.1	Численность документов национального библиотечного фонда на дату 01.10.2013 г.	<i>Общее количество</i>	<i>Распределение документов национального библиотечного фонда по фондам</i>			<i>Дополнительные сведения</i>
		<i>единичные книжные памятники</i>	<i>книжные памятники - коллекции</i>	<i>документы, комплектуемые на основе системы обязательного экземпляра</i>		
		2096378	Выявлено ок. 500 экземпляров	Выявлены: - миниатюрные издания – 620 экз. - книги с грампластинками – 54 экз. - репринтные и факсимильные издания – 990 экз. - академические издания – 1300 экз.	12 588	Численность редкого фонда – 13 150 ед.
3.2.2	План-график проведения проверок книжных памятников	<i>Дата принятия</i>	<i>Замечания по юридическому оформлению документа</i>	<i>Период действия</i>	<i>Выполнение на дату проверки</i>	<i>Дополнительные сведения</i>
		Проведение проверок осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.87 «Книжные памятники» раз в 5 лет. Акт сверки от			Выполнено в полном объеме	

26.03.2010 г.

		26.03.2010 г.						
3.2.3	Организация учёта фондов библиотеки	<i>Наличие особого (специализированного) государственного учета отдельных категорий документов</i>			<i>Ведение книг суммарного учета библиотечных фондов, книг учета библиотечного фонда Централизованной библиотечной системы</i>	<i>Наличие форм индивидуального учета документов</i>	<i>Журналы регистрации актов движения единиц учета фонда</i>	<i>Использование электронной базы данных</i>
		<i>книжных памятников</i>	<i>архивных документов</i>	<i>музейных предметов</i>	Ведутся, замечания отсутствуют	В наличии	Специальные журналы отсутствуют	Используется OPAC Global 784 экз. (по 6-нк за 2012 г.)
3.2.4	Организация учёта книжных памятников (единичных/коллекций)	<i>Включено документов в Общероссийский свод книжных памятников</i>	<i>Зарегистрировано документов в Реестре книжных памятников</i>	<i>Распределение книжных памятников по категориям историко-культурной ценности*</i>				
		0	0	<i>Мирового уровня</i>	<i>Государственного (федерального) уровня</i>	<i>Регионального уровня</i>	<i>Местного (муниципального) уровня</i>	
				-	-	-	-	
Выводы: Учет и регистрация документов Национального библиотечного фонда осуществляется в соответствии с нормативными требованиями. По результатам проверки установлено, что выявлены документы и коллекций, обладающие признаками книжных памятников (в соответствии с представленными документами ок. 2 964 экз. – см. п. 3.2.1), машиночитаемые записи книговедческого характера составляются по мере идентификации в соответствии с критериями книжных памятников (с июля 2013 г. составлено 30 записей книговедческого характера).								
3.3	Обеспечение безопасности книжных памятников							
3.3.1	Организация охраны	<i>Наличие ответственного должностного лица</i>	<i>Наличие и качество отработки документов библиотеки</i>	<i>Наличие и качество отработки документов смены охраны</i>	<i>Документ, определяющий порядок действия охраны при чрезвычайных ситуациях</i>			

		В наличии, зам директора по АХЧ	В наличии, отработаны не в полном объеме	В наличии, отработаны	В наличии - Инструкция по сохранности фондов (утверждена Директором 11.01.2011 г.) предусматривает сохранность фонда при чрезвычайных ситуациях		
3.3.2	Режим допуска в фондохранилища	<i>Внутреннее регламентирование</i>		<i>Формы контроля допуска</i>	<i>Ведение журнала посещения фондов</i>	<i>Акты вскрытия фондов</i>	
		<i>В общей инструкции</i>	<i>Отдельный регламент</i>				
		-	В наличии, Инструкция по обеспечению безопасности и охраны областной библиотеки	Контроль осуществляется ответственным дежурным. Допуск лиц в хранилища осуществляется на основании приказа директора.	Отсутствует	Не было случаев	
3.3.3	Режим допуска в библиотеку	<i>Наличие инструкции о пропускном режиме</i>	<i>Наличие образца пропуска на посту охраны</i>	<i>Соблюдение порядка хранения ключей</i>	<i>Наличие журналов выдачи ключей сотрудникам и передачи по сменам охраны</i>	<i>Наличие камеры хранения</i>	<i>Наличие на посту охраны металлоискателя</i>
		Регламентируется: - Инструкцией по обеспечению безопасности и охраны	Система пропусков отсутствует, выдача ключей сотрудникам	Соблюдается	Отсутствует (устранено в процессе проверки)	В наличии	Отсутствует

		областной библиотеки - Инструкцией о порядке пользования ключами от дверных замков библиотеки (утверждена Врио директора Библиотеки 02.03.2009 г.)	осуществляются по утверждённым спискам				
--	--	---	--	--	--	--	--

Выводы: Безопасность книжных памятников в целом обеспечена. Выявленные нарушения устранены в ходе проверки (заведён журнал выдачи ключей сотрудникам).

4. Выявленные в ходе проверки нарушения нормативных правовых актов в сфере музейного дела

<i>№ п/п</i>	<i>Нормативно-правовой акт</i>	<i>Номер раздела, статьи, пункта</i>	<i>Суть нарушения</i>
4.1	Федеральные законы		
4.1.1	Закон Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4804-1 "О вывозе и ввозе культурных ценностей"	-	Нарушения Федеральных законов не выявлены
4.1.2	Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ "О библиотечном деле"*	-	
4.1.3	Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации"	-	
4.1.4	Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации"	-	
4.2	Постановления Правительства Российской Федерации		

4.2.1	Перечень объектов, подлежащих государственной охране. Утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 1992 г. № 587	-	Нарушения Постановлений Правительства Российской Федерации не выявлены
4.2.2	Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2001 г. № 322 "Об утверждении Положения о проведении экспертизы и контроля за вывозом культурных ценностей"	-	
4.2.3	Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 504 "Об общероссийском мониторинге состояния и использования памятников истории и культуры, предметов Музейного фонда Российской Федерации, документов библиотечных фондов, Архивного фонда Российской Федерации, а также кинофонда" (для объектов мониторинга)	-	
4.3	<i>Распоряжения Правительства Российской Федерации</i>		
4.3.1	Перечень объектов, подлежащих обязательной охране полицией (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2009 г. № 1629-р)	-	Нарушений не выявлено
4.4	<i>Ведомственные нормативные правовые акты</i>		
4.4.1	Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 03.05.2011 № 429 "Об утверждении порядков отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников"	-	Нарушений не выявлено
4.4.2	Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации и Федеральной службы государственной статистики от 15 июля 2011 г. № 324 "Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры"	-	Нарушений не выявлено
4.4.3	Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 г. № 19 "Об	-	Нарушений не выявлено

	утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук"		
4.5	<i>Методические рекомендации и иные инструктивные документы</i>		
	-	-	-
4.6	<i>Иные нормативные акты в соответствии со спецификой учреждения</i>		
	-	-	-

* - ст. 1, ст. 12, ст. 13, ст. 16, ст. 16.1 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ГОСТ 7.87 «Книжные памятники»

Справка о распределении площадей ГБУК Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф. И. Тютчева

1.	Распределение библиотечных площадей в целом: 3486	Площадь фондохранилищ (кв.м.) 1309	Площадь читального зала (кв.м.) 268	Площадь фондохранилищ в % к общей площади библиотеки 37,5%	Дополнительные сведения	
2.	Из них по хранилищам:	Расположение (в отдельном здании, в части здания, в нескольких зданиях и помещениях)	Фонд (коллекция)	Площадь	Количество единиц	Дополнительные сведения
2.1	Хранилище отдела основного книгохранения, - в том числе сектора редкой книги	в части здания 835 кв.м., - в том числе сектора редкой книги 48 кв.м.	Фонд основного книгохранения Фонд сектора редкой книги	24% 1,4%	641109, в т.ч. - журналов - 241195 - газет - 15717 13150	
2.2	Хранилище отдела читальных залов	в части здания 167 кв.м.	Фонд отдела читальных залов	4,8%	63076	
2.3	Хранилище отдела абонементов	в части здания 167 кв.м.	Фонд отдела абонементов	4,8%	80419	
2.4	Хранилище отдела литературы на иностранных языках	в части здания 26 кв.м.	Фонд отдела литературы на иностранных языках	0,7%	31469	
2.5	Хранилище отдела патентной и технической литературы	в части здания 114 кв.м.	Фонд отдела патентной и технической литературы 1278041, в том числе патенты - 1243518	3,3%	1278041 (в т.ч. патенты - 1243518), 34523 - книги	Фонд патентов (1243518) размещен в шкафах, находящихся в помещении читального зала

Директор
(должность)



Велич
(подпись)

С. Ведюшия
(фамилия, инициалы)

Кадровая обеспеченность учетно-хранительской деятельности ГБУК Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф. И. Тютчева

1.	Количество	Количество сотрудников по штатному расписанию		Количество работающих		Процент обеспечения кадрами
		Хранителей фондов	Специалистов по учетно-хранительской документации	Хранителей фондов	Специалистов по учетно-хранительской документации	
		1	-	1	-	
2.	Профессиональная подготовка	Количество хранителей фондов с высшим профильным образованием	Количество хранителей фондов, прошедших курсы повышения квалификации	Количество специалистов по учетно-хранительской документации с высшим образованием		Процент обеспечения квалифицированными кадрами
		1	-	-		
3.	Стаж	Количество хранителей фондов со стажем хранительской работы более 3-х лет	Количество хранителей фондов со стажем хранительской работы более 10-ти лет	Количество специалистов по учетно-хранительской документации со стажем более 3-х лет	Стаж работы главного хранителя фондов в сфере учета или хранения	Стаж работы в должности главного хранителя фондов
		-	1	-	32	

Директор

(должность)



С. С. Дедюля
(подпись)

С. С. Дедюля

(фамилия, инициалы)