

ПОЛОЖЕНИЕ
о межрегиональной студенческой олимпиаде
«Защита интеллектуальной собственности и патентование»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межрегиональной студенческой олимпиаде «Защита интеллектуальной собственности и патентование» (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения олимпиады по интеллектуальной собственности (далее - Олимпиада) для студентов образовательных организаций высшего образования Центрального федерального округа (ЦФО), ее организационно-методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения ее победителей.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются: развитие знаний и творческих способностей у молодежи, повышение интеллектуальной и правовой грамотности, а также содействие развитию изобретательской активности в ЦФО.

1.3. Олимпиада проводится ежегодно в апреле в честь Международного дня интеллектуальной собственности.

1.4. Организаторы Олимпиады: ЦПТИ Брянская областная научная универсальная библиотека им. Ф.И. Тютчева при участии департамента образования и науки Брянской области, Брянского государственного технического университета, при содействии Брянского областного совета Всероссийского общества изобретателей и рационализаторов и поддержке ФГБОУ ВПО «Российская государственная академия интеллектуальной собственности». Официальный партнер мероприятия общество с ограниченной ответственностью «БАШУК ЧИЧКАНОВ, ЮРИДИЧЕСКАЯ ФИРМА» г. Курск.

1.5. Руководство Олимпиадой осуществляет оргкомитет, который назначает экспертную комиссию для проверки и оценки олимпиадных заданий и определения кандидатур победителей и призеров Олимпиады.

1.6. Местом проведения олимпиады по согласованию определяется Брянская областная научная универсальная библиотека им Ф.И. Тютчева (далее - ответственный исполнитель), которой поручается организационно-техническое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.7. Ответственный исполнитель обеспечивает работу экспертной комиссии, включающей патентоведов ведущих вузов и других специалистов в области защиты интеллектуальной собственности и патентования.

1.8. Экспертная комиссия осуществляет текущую организационную работу по проведению Олимпиады и оказанию научно-методической помощи участникам.

1.9. Экспертная комиссия разрабатывает контрольные задания для участников Олимпиады (4 варианта) и критерии оценки выполнения контрольных заданий.

2. Участники Олимпиады

2.1. К участию в Олимпиаде приглашаются студенты образовательных организаций высшего образования ЦФО вне зависимости от формы собственности.

2.2. Региональные этапы Олимпиады проводятся образовательными организациями самостоятельно без согласования с оргкомитетом межрегиональной Олимпиады.

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Олимпиада проводится в форме открытых и закрытых тестовых заданий и задач по авторскому и патентному праву.

3.2. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам каждого из четырех заданий Олимпиады. По итогам выполнения всех заданий утверждается индивидуальное первенство. Также определяются командные места вузов, участвующих в Олимпиаде.

3.3. Победители, призеры и участники Олимпиады, а также преподаватели, подготовившие финалистов, награждаются дипломами, свидетельствами.

3.4. Для подготовки участников Олимпиады предусматриваются подготовительные занятия в Брянской областной библиотеке, которые включают лекции, тренинги и практические занятия.

3.5. Информация о победителях и призерах Олимпиады размещается на web- сайтах организаторов и партнеров Олимпиады.

3.6. Оплату за проезд и проживание иногородних участников Олимпиады осуществляет направляющая сторона.

4. Место, дата и время проведения Олимпиады

4.1. Олимпиада проводится на базе Брянской областной научной универсальной библиотеки 26 апреля 2021 года.

4.3. Время проведения Олимпиады: с 10.00 до 13.00ч.

5. Работа экспертной комиссии

5.1. Задачей экспертной комиссии является оценка контрольных заданий участников Олимпиады.

5.2. Основные критерии оценки олимпиадных заданий: за каждый правильный ответ закрытого тестового задания присуждается 3 балла, за каждый правильный и полный ответ открытого тестового задания - до 5 баллов. Каждое правильно выполненное практическое задание оценивается 3 баллами.

5.3. Экспертная комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на данном заседании не менее 2/3 состава группы. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

5.4. Экспертная комиссия оформляет протоколом результаты Олимпиады и предложения о награждении участников.

5.5. Экспертная комиссия предоставляет участникам информацию о результатах олимпиады не позднее чем через четырнадцать дней после ее проведения. За правильность и своевременность доведения информации об итогах олимпиады несет ответственность председатель экспертной комиссии.

5.6. Итоговый протокол заседания экспертной комиссии утверждается на заседании оргкомитета Олимпиады.

6. Подведение итогов Олимпиады и награждение победителей

6.1. Победители Олимпиады награждаются дипломами.

6.2. Участникам Олимпиады, не завоевавшим призовые места, могут выдаваться свидетельства об их участии в Олимпиаде.

6.3. Научные руководители победителей Олимпиады награждаются дипломами.

6.4. Оргкомитет по предложению экспертной комиссии может дополнительно учреждать специальные дипломы.

7. Финансирование Олимпиады

7.1. Финансирование мероприятий по организации и проведению Олимпиады осуществляется организаторами Олимпиады, возможно привлечение спонсорских средств.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является официальным документом для организаторов и участников Олимпиады.

8.2. Положение размещается на официальном сайте департамента образования и науки Брянской области и официальных сайтах организаторов и партнеров Олимпиады.

9. Информационная поддержка и контакты

9.1. Актуальная информация об Олимпиаде размещается на сайте Брянской областной научной универсальной библиотеки им. Ф.И. Тютчева (ответственного исполнителя) <http://libryansk.ru/>

9.2. E-mail: pto@libryansk.ru

9.3. Контактные телефоны: 8(4832) 66-36-66;

факс: (4832) 74-29-76 (Протопопова Елена Николаевна - координатор).